



**2017-2018**

# **Parent Handbook**

## **Policies and Procedures**

**Table of Contents**

Section 1 : Mission Statement & Values / Welcome  
Letter .....2  
Section 2 : Responsibilities & Expectations.....3  
Section 3 : General Information.....4  
Section 4 : Parent Information.....5  
Section 5 : Policies.....6  
Section 6 : Behavioral Expectations.....9  
Section 7 : Discipline Action Plan.....10  
Section 8 : Appropriate Behavior Contract .....12  
Section 9 : Parent Handbook Release.....14

## **SECTION 1 -**

### **Mission Statement & Values**

Our mission is to enrich, guide, and support our youth through the exploration of visual arts, performing arts, healthy lifestyles and academic enrichment while cultivating individuality and social responsibility in a bilingual, multicultural, safe and structured environment. We are driven by the belief that social activism, becoming bilingual, as well as learning the visual and performing arts are critical for developing well rounded, creative, thoughtful and intelligent global citizens.

---

### **Welcome**

Dear Parents/Guardians,

The staff at The Hive Program would like to take this opportunity to welcome your family. At The Hive, our students are encouraged to pursue their own interests, develop lasting friendships, and grow confidence, independence, and respect for themselves and others. This parent handbook outlines what you may expect from The Hive Program and what the program expects from you in return. We hope it will be helpful and we welcome your suggestions and feedback.

## SECTION 2 -

### Responsibilities & Expectations

#### As providers, *WE* agree to:

- Provide a consistent, quality and respectful program
- Provide a safe, wholesome and challenging environment
- Listen to student concerns and answer their questions
- Treat every student with respect and dignity
- Respect student and family confidential information
- Be sensitive to all cultures
- Encourage creativity, growth and foster positive self-esteem in students
- Assist students in educational and recreational development
- Provide positive reinforcement and mild consequences to the students for negative conduct

#### As a student, *I* agree to:

- Listen and abide to all directions coming from staff and teachers
- Be on time
- Respect ALL students, staff and guests
- Respect ALL property
- Stay with designated group at all times
- Try to resolve all conflicts or problems in a productive manner
- Leave personal belongings at home
- Display a positive attitude, be kind and show appreciation
- Have the right to feel safe in The Hive program
- Not disrupt the program or jeopardize the health and well-being of students and staff
- Understand that actions will have consequences

## SECTION 3 -

### General Information

#### **Our Staff**

The Hive Program strives to hire and train the best qualified staff. Our staff are committed to provide engaging opportunities to the youth in our program. All staff responsible for the direct supervision of youth must be 18 years of age or older.

All staff, interns and volunteers have completed and cleared a health and criminal background check before working with participating youth, pursuant to our internal policies and procedures.

#### **Communication**

The Hive Program utilizes many different tools to communicate information to our families. The use of phone calls, texts messages, emails, web postings and flyers will be used to get messages out to families and the extended community.

*If at any time you need to contact the program please call: (202) 750-6674*

#### **Parent Involvement**

Parent concerns, opinions, and suggestions are encouraged at any time. Communication with the program coordinators or staff is encouraged. The Hive program is continually building community partnerships. We are always looking for parent involvement in order to build community awareness about the importance of after-school programs.

## SECTION 4 -

### Program Information

#### Sign Out Procedure

The following procedures will be followed when you pick them up from the program.

- Each youth must be signed out of the program by the authorized person picking up the youth, including the date and time the youth arrives or leaves.
- Youth may sign themselves out of the program **only** with written permission from the parent/guardian.
- Persons signing youth out of the program shall use identifiers, such as a signature or initials and have photo identification if they are unknown to the provider.

Only parents/guardians or persons with written authorization from parents/guardians will be allowed to take youth from the program. In the event of a medical or severe circumstance, you may give verbal authorization to the program coordinators. The staff will question anyone that is unfamiliar to them, check their authorization to pick up a student, and will require identification from anyone who is unknown. If someone else is picking up the student, notification to the program coordinator or coordinator assistant is required in writing.

Parents are required to provide their own transportation when picking up the students each day. Whenever a student is picked up, a responsible adult must go in and sign the student out on the student's sign-out sheet.

## SECTION 5 -

### Policies

#### **Child Abuse/Neglect Reporting Requirements**

All staff, interns and volunteers are legally required to report any instance of observed or suspected child abuse or neglect to the proper authorities and DCB leadership team. If you have any questions or concerns, please contact the program coordinator immediately.

#### **Exclusion of Youth**

Students exhibiting any symptoms that include, but are not limited to, the following should not attend The Hive

- Fever
- Diarrhea
- Vomiting
- Undiagnosed Rash
- Inflamed or Matted Eyes (pink eye)
- Severe cold, cough, and/or sore throat

If your child shows **any** signs of illness, we will separate them from the other children/youth. Your child will be supervised and kept in a quiet area away from others until someone comes to pick them up. If your child becomes ill during program time, the program coordinator or assistant coordinator will contact you and require you or an authorized person to pick up the student from the program. If a parent cannot be reached, the youth's emergency contact numbers will be called.

#### **Medication**

We prefer not to give any medication to youth. Please be sure to provide your child with any medication prior to bringing the child to the program.

#### **Youth Accident/Injury**

If a minor accident or injury (a scrape, cut, bump, etc.) occurs with your child during program times, the staff person attending to your child will administer first aid and complete a report. A copy of the report, including how the incident occurred and steps taken will be given to the

### **Policies continued**

parent/guardian upon pickup of their child. If a parent or legal guardian does not pick up their child, a copy of the report will be sent home with the child at the end of the day.

### **Attendance**

#### Absences:

For the safety of your student, we ask parents to notify The Hive program if their child will not be attending the program according to registration guidelines. In the event of illness, vacation or other activities held on a regularly scheduled attendance day, The Hive program administrators need to be notified by parents within 24 hours. A written note or personal phone call is strongly recommended to notify the administrators. **Unexcused absences exceeding 5 days is grounds for termination from the program.**

**Excused Absences** – Day(s) a child is not in attendance with just cause and substantiating documentation of the cause (as defined by OSSE).

The following are Excused Absences:

- Sick child with doctor's note
- Sick parent with doctor's note
- Death in the family with obituary
- Vacation with prior notice
  - Up to 15 days in a year.
- Chronic illness with documentation on file
  - All illness documented by a doctor for a child, which may require the child to be absent excessively each month
- Suspension from school with notification (for After-School services only)  
*\*Suspension from The Hive program is not excused (behavior, out-of-date Health forms, etc.)*
- Any other circumstance requiring prior approval

*The parent should provide the required documentation the same week of the occurrence.*



## **Policies continued**

**Unexcused Absences** – Day(s) that a child is not in attendance without just cause and does not provide a legitimate reason.

- **Five (5) unexcused absences per month are allowed. Six or more absences will result in termination of services.**

### **Transportation / Field Trips**

At our program, we do not transport any child/youth after the conclusion of all program activities.

## **SECTION 6 -**

### **Behavioral Expectations**

It is the goal of The Hive program to guide youth in becoming happy, responsible, and cooperative participants through positive, non-threatening teaching techniques. We want to increase youth's respect for themselves by guiding them to become responsible for their own actions, and to help them grow in their respect for the rights and feelings of others. It is our policy to avoid forms of discipline that might impair the youth's self-respect. The staff's role is one of a strong leader and role model helping children/youth grow and learn self-discipline and self-direction. Every effort will be made to obtain information that will help us understand your child/youth. This may include conferences with parents, classroom teachers, and/or program administrators. When behavior problems arise, youth will be given options. We will find out what works best for each child/youth.

The following rules help staff, parents and children/youth understand the expected conduct at our program.

#### **Transition Expectations**

- Students are expected to transition from one area to another quickly and without talking. This is to maximize the time in the block.
- Students will walk in single or two by two lines through the hallways.
- Students should be carefully supervised during these times! Safety is our primary concern during this time of day.

#### **Expectations when outside school premises**

- Students and staff are expected to represent The Hive program at all times
- Students will follow all their teachers' instructions
- Students will walk behind each other in a single line. If direction is not followed, the assigned teacher will use the "buddy system" strategy, or an age appropriate strategy set forth by the teacher.
- There will be a teacher in front and behind the line at all times

## SECTION 7 -

### **Discipline Action Plan**

#### **Verbal Warnings**

1<sup>st</sup> Warning: This is given when a student does not comply with the directions given by the teacher. Teacher will document the 1<sup>st</sup> warning in the Warning Log.

2<sup>nd</sup> Warning: The student will be separated from the class and find a space (not corners) for the student to reflect or cool down. Teacher will document the 2<sup>nd</sup> warning in the Warning Log.

3<sup>rd</sup> Warning: The student will be sent to a Hive reflection room located in the Coordinators' office and will complete a reflection. The reflection must be sent home and returned signed by a parent/guardian. Teacher will document the 3<sup>rd</sup> warning in the Warning Log.

#### **Referral to a Program Administration**

- Before a student is referred to a Program administrator, the teacher must have taken all the above steps.
- Teachers must document the incident and provide the administrator with a copy.
- An appropriate consequence will be determined for the student based on the situation and number of incidents.
- Parent/guardian will be notified and will be provided with a copy of the report.

#### **Out-of-School Suspension**

- The student will be placed in the program coordinator's office until they are picked up by a parent/guardian, and the parent will be provided with a report.
- A meeting with the parent/guardian, teachers, and administrator may be scheduled before the student is allowed to return to The Hive.
- When the student returns to The Hive, a parent may be asked to accompany the student and remain with them for a predetermined period of time.

## **Discipline Action Plan continued**

Behavior that will lead to suspension includes, but is not limited to:

- Unwanted physical contact (e.g. fighting, hitting a student, teacher, or administrator)
- Inappropriate behavior (e.g. spitting, cursing, or throwing objects at a student, teacher, or administrator)
- Stealing from a student, teacher, or administrator
- Defiant behavior (e.g. failure to follow basic safety procedures, running away from a class, teacher, or administrator)

Consequences and Documentation Procedure :

- If inappropriate behavior occurs, the concern will be discussed with the youth along with how to make better choices.
- If inappropriate behavior continues, a written warning will be given and documented.
- If inappropriate behavior still continues, a second warning will be given and the youth's parents or legal guardians will be contacted. The incident will be documented.
- If inappropriate behavior still continues, a third warning will be given and the youth will be suspended from the program. The incident will be documented.
- Continued inappropriate behavior will be addressed on an individual basis, with a plan for improvement.

### **“Severe Clause”**

If a student's actions cause a threatening situation to a peer or a staff member, or seriously disrupt normal program proceedings, the student's parents will be contacted immediately. The incident will be documented and the student will be temporarily excluded from the program. If the student has three documented incidents and every effort has been exhausted to solve the problem, the child will be permanently dismissed from the program.



## SECTION 8 -

### Appropriate Behavior Contract

Everyone has the right to a safe and positive environment, so together as students and teachers we work to outline rules, appropriate behavior, and consequences of inappropriate behavior The Hive. Program

#### 3 Strike Policy

At The Hive we take seriously *any* inappropriate behaviors that may warrant suspension or dismissal, adhering to a 3 strike policy and documenting incidents as they occur. Upon the first strike, the student's parent/guardian will be notified and, at the discretion of the Site Coordinator, the child may be asked to leave for the remainder of the day and up to one (1) full day following the incident. After the second strike, a conference will be held between the student, the student's parent/guardian, and Program Administrator. In this conference the child's behavior will be discussed and a plan will be set in place in an attempt to curb the inappropriate behavior. If the behavior occurs a third time, the child will be dismissed from the The Hive. program.

#### Behaviors that may warrant suspension or dismissal include but are not limited to:

- *Unwanted physical contact (e.g. fighting, hitting a student, teacher, or administrator)*
- *Inappropriate behavior (e.g. spitting, cursing, or throwing objects at a student, teacher, or administrator)*
- *Stealing from a student, teacher, or administrator*
- *Defiant behavior (e.g. failure to follow basic safety procedures, running away from a class, teacher, or administrator)*
- *If inappropriate behavior occurs, the concern will be discussed with the youth along with how to make better choices.*

**Appropriate Behavior Contract continued**

Parents/Guardians of any child that is suspended or dismissed from the program for inappropriate behavior are responsible for:

Transportation or arrangement of transportation from the program within one (1) hour of being notified that their child is being suspended or dismissed from the program for inappropriate behavior.

By signing this form you are stating that you have read and understand the discipline plan of The Hive program guidelines.

I, \_\_\_\_\_ have read and understand the guidelines  
(Parent/Guardian)  
expected of my child/children and agree to the terms.

\_\_\_\_\_  
Student Name

\_\_\_\_\_  
Student Name

\_\_\_\_\_  
Student Name

\_\_\_\_\_  
Student Name

\_\_\_\_\_  
Parent/Guardian Printed Name

\_\_\_\_\_  
Parent/Guardian Signature

Date \_\_\_\_\_



**SECTION 9 -**

**Parent Handbook Release**

I, \_\_\_\_\_ have received and read the entire contents  
(Parent/Guardian)

of The Hive Program Parent Handbook and understand all of the rules and policies within. I will be liable for any misdeeds, improper conduct and any other policies or rules I have not abided by.

\_\_\_\_\_  
Student Name

\_\_\_\_\_  
Student Name

\_\_\_\_\_  
Student Name

\_\_\_\_\_  
Student Name

\_\_\_\_\_  
Parent/Guardian Printed Name

\_\_\_\_\_  
Parent/Guardian Signature

\_\_\_\_\_  
Date

**Programa Después de Escuela**  
**Año Escolar**  
**2017-2018**

**Manual para los**  
**padres de familia**

**Directrices y procedimientos**



## Tabla de contenidos

Sección 1 : Misión & Valores / Carta de Bienvenida .....	2
Sección 2 : Responsabilidades & expectativas.....	3
Sección 3 : Información General.....	4
Sección 4 : Información para los Padres.....	5
Sección 5 : Directrices.....	6
Sección 6 : Expectativas de Comportamiento.....	9
Sección 7 : Plan de Acción Disciplinario.....	10
Sección 8 : Acuerdo de Comportamiento Apropriado.....	12
Sección 9 : Recibo del Manual para Padres de Familia.....	14

## **SECCIÓN 1 -**

### **Misión y Valores**

Nuestra misión es enriquecer, guiar y apoyar a nuestros jóvenes a través de la exploración de artes visuales, artes escénicas, estilos de vida saludables y enriquecimiento académico, cultivando individualidad y responsabilidad social en un ambiente bilingüe, multicultural, seguro y estructurado. Estamos impulsados por la creencia de que el activismo social, el ser bilingüe, así como el aprendizaje de las artes visuales son fundamentales para el desarrollo de ciudadanos globales, preparados, creativos, reflexivos e inteligentes.

---

### **Bienvenida**

Estimados Padres / Guardianes,

El personal del Programa The Hive desea aprovechar esta oportunidad para darle la bienvenida. En The Hive, animamos a nuestros estudiantes a perseguir sus propios sueños, desarrollar amistades duraderas, crecer la confianza, la independencia, y el respeto por sí mismos y por los demás. Este manual para padres describe lo que puede esperar del Programa The Hive y lo que el programa espera de usted como padre. Esperamos que sea útil y agradecemos sus sugerencias y comentarios.

## SECCIÓN 2 -

### Responsabilidades y Expectativas

#### Como *proveedores*, nos comprometemos a:

- Proporcionar un programa consistente, de calidad y respetuoso
- Proporcionar un ambiente seguro, sano y desafiante
- Escuchar las preocupaciones de los estudiantes y responder a sus preguntas
- Tratar a cada estudiante con respeto y dignidad
- Respetar la información confidencial del estudiante y la familia
- Ser sensible a todas las culturas
- Fomentar la creatividad, el crecimiento y fomentar la autoestima positiva en los estudiantes
- Ayudar a los estudiantes en el desarrollo educativo y recreativo
- Proporcionar refuerzo positivo y consecuencias leves a los estudiantes por conducta negativa

#### Como *estudiante*, me comprometo a:

- Escuchar y acatar todas las instrucciones que vienen del personal y de los profesores
- Llegar a tiempo
- Respetar TODOS los estudiantes, personal e invitados
- Respetar TODA la propiedad
- Permanecer con el grupo designado en todo momento
- Tratar de resolver todos los conflictos o problemas de una manera productiva
- Dejar mis pertenencias personales en casa
- Mostrar una actitud positiva, ser amable y mostrar aprecio
- Tener el derecho de sentirse seguro en el programa The Hive
- No interrumpir el programa o poner en peligro la salud y el bienestar de los estudiantes y el personal
- Entender que las acciones tendrán consecuencias

## SECCIÓN 3 -

### Información General

#### Nuestro personal

El Programa The Hive se esfuerza por contratar y capacitar al personal más calificado. Nuestro personal está comprometido a brindar oportunidades de enriquecimiento a los jóvenes en nuestro programa. Todo el personal responsable de la supervisión directa de los jóvenes debe tener 18 años de edad o más.

Todo el personal, pasantes y voluntarios han completado y aprobado una verificación de antecedentes penales y de salud antes de trabajar con los jóvenes participantes, de acuerdo con nuestras directrices y procedimientos internos.

#### Comunicación

El Programa The Hive utiliza muchas herramientas diferentes para comunicar información a nuestras familias. El uso de llamadas telefónicas, mensajes de texto, correos electrónicos, anuncios en la web y volantes se usará para enviar mensajes a las familias ya la comunidad extendida.

*Si en cualquier momento necesita ponerse en contacto con el programa, llame al: (202) 750-6674*

#### Participación de los Padres

Las preocupaciones, opiniones y sugerencias de los padres son bienvenidas en cualquier momento. Se recomienda comunicación constante con los coordinadores del programa o con el personal. El programa The Hive está continuamente estableciendo asociaciones comunitarias. Siempre estamos buscando la participación de los padres para informar a la comunidad sobre la importancia de los programas después de la escuela.

## SECCIÓN 4 -

### Información del Programa

#### Procedimiento para recoger a cada estudiante

Se seguirán los siguientes procedimientos cuando recoja a cada estudiante del programa.

- Cada joven debe ser recogido del programa por la persona autorizada para recogerlo, también se debe incluir la fecha y la hora en que los jóvenes llegan o salen.
- Los jóvenes pueden firmar su salida por sí mismos sólo con el permiso escrito del padre / guardián legal.
- Las personas que vengán a recoger a los jóvenes deberán usar identificadores, como una firma o iniciales, y tener una identificación con fotografía si no son conocidos por el proveedor.

Sólo los padres / guardianes legales o personas con autorización escrita de los padres / guardianes legales podrán recoger a los jóvenes del programa. En caso de una emergencia médica u otra circunstancia severa usted puede dar la autorización verbal a los coordinadores del programa. El personal cuestionará a cualquier persona no reconocida por ellos, para verificar que tiene autorización para recoger a un estudiante, y necesitará mostrar su identificación. Si alguien más está recogiendo al estudiante, se requiere notificación al coordinador del programa o al asistente del coordinador por escrito.

Los padres deben tener su propio medio de transporte para recoger a los estudiantes cada día. Siempre que un estudiante sea recogido, un adulto responsable debe entrar y firmar la hoja de salida del estudiante.

## SECCIÓN 5 -

### Directrices

#### Requisitos de reportes de abuso / negligencia infantil

Todo el personal, pasantes y voluntarios están obligados legalmente a reportar cualquier sospecha o observación de abuso o descuido infantil a las autoridades apropiadas y al equipo de liderazgo de DCB. Si tiene alguna pregunta o inquietud, comuníquese de inmediato con el coordinador del programa.

#### Casos de Exclusión

Los estudiantes que muestran cualquier síntoma que incluye, pero no se limitan a, los siguientes no deben asistir a The Hive

- Fiebre
- Diarrea
- Vómito
- Sarpullido no diagnosticado
- Ojos inflamados o enrojecidos (ojo rosado)
- Resfriado severo, tos, y / o dolor de garganta

Si su hijo muestra signos de enfermedad, los separaremos de los otros niños / jóvenes. Su hijo será supervisado y mantenido en una zona tranquila lejos de los demás hasta que alguien venga a recogerlo. Si su hijo se enferma durante el tiempo del programa, el coordinador del programa o coordinador asistente se pondrá en contacto con usted y le requerirá a usted o a una persona autorizada que recoja al estudiante del programa. Si no podemos localizar a los padres, llamaremos a los números de contacto de emergencia.

#### Medicamentos

Preferimos no dar ningún medicamento a los estudiantes. Por favor, asegúrese de proporcionarle a su hijo cualquier medicina antes de llevar al niño al programa.

#### Accidente / Lesión de algún estudiante

Si ocurre un accidente o lesión leve (raspadura, corte, choque, etc.) con su hijo durante los horarios del programa, el personal que asiste a su niño administrará primeros auxilios y completará un reporte. Una copia del informe, incluyendo cómo ocurrió el incidente y los pasos tomados será dada al padre / guardián al recoger a su hijo. Si un padre o guardián legal no recoge a su hijo, una copia del informe será enviada a casa con el niño al final del día.

## **Asistencia**

### Ausencias:

Por la seguridad de su estudiante, le pedimos a los padres que notifiquen al programa The Hive si su hijo no asistirá al programa de acuerdo con las pautas de inscripción. En caso de enfermedad, vacaciones u otras actividades que se realicen en un día de asistencia regular, los padres deben notificar a los administradores del programa en el plazo de 24 horas. Se recomienda encarecidamente una nota escrita o una llamada telefónica personal para notificar a los administradores. **Las ausencias injustificadas de más de 5 días serán motivos para la terminación del programa.**

**Ausencias Justificadas** - Día(s) en que un niño no asiste con causa justificada y documentación de la causa (como se define por OSSE).

Las siguientes son ausencias justificadas:

- Niño enfermo con la nota del doctor
  - Padre enfermo con la nota del doctor
  - Muerte de algún familiar con obituario
  - Vacaciones con previo aviso
    - *Hasta 15 días en un año.*
  - Enfermedad crónica con documentación en archivo
  - Toda enfermedad documentada por un médico, que pueda requerir que el niño se ausente excesivamente cada mes
  - Suspensión de la escuela con notificación (para servicios después de la escuela solamente)
    - *\* La suspensión del programa The Hive no es una excusa justificada (comportamiento, formularios de salud desactualizados, etc.)*
  - Cualquier otra circunstancia que requiera autorización previa
- El padre debe proporcionar la documentación requerida la misma semana de la ocurrencia.

### **Continuación sobre Directrices**

**Ausencias injustificadas** - Día (s) en que un niño no asiste sin causa justificada y no proporciona una razón legítima.

- **Se permiten cinco (5) ausencias injustificadas por mes. Seis o más ausencias resultarán en la terminación de los servicios.**

### **Transporte / Excursiones**

En nuestro programa, no trasladamos a ningún niño / niña después de la conclusión de todas las actividades del programa.



## SECCIÓN 6 -

### **Expectativas de Comportamiento**

El objetivo del programa The Hive es guiar a los jóvenes a ser participantes felices, responsables y cooperativos mediante técnicas de enseñanza positivas y no amenazadoras. Queremos aumentar el respeto de los jóvenes por sí mismos, guiándolos a ser responsables de sus propias acciones y ayudarlos a aumentar el respeto por los derechos y sentimientos de los demás. En nuestro modelo evitamos formas de disciplina que puedan perjudicar el autoestima de los jóvenes. El papel del personal es uno de un líder fuerte y un modelo a seguir ayudando a los niños / jóvenes a crecer y aprender sobre la autodisciplina y autodirección. Se hará todo lo posible para obtener información que nos ayude a entender a su hijo / a. Esto puede incluir conferencias con padres, maestros de clase y / o administradores de programas. Cuando surgen problemas de conducta, los jóvenes tendrán opciones. Encontraremos lo que funciona mejor para cada niño / joven.

Las siguientes reglas ayudan al personal, los padres y los niños / jóvenes a comprender la conducta esperada en nuestro programa.

### **Expectativas de transición**

- Se espera que los estudiantes pasen de un área a otra rápidamente y sin hablar. Esto es para maximizar el tiempo.
- Los estudiantes caminarán en líneas de uno o pares por los pasillos.
- ¡Los estudiantes deben ser cuidadosamente supervisados durante estos tiempos! La seguridad es nuestra principal preocupación durante esta hora del día.

### **Expectativas fuera de las instalaciones escolares**

- Se espera que los estudiantes y el personal representen el programa The Hive en todo momento
- Los estudiantes seguirán todas las instrucciones de sus maestros
- Los estudiantes caminan uno detrás del otro en una sola línea. Si no se sigue la dirección, el maestro asignado usará la estrategia del "sistema de compañeros" o una estrategia apropiada para la edad establecida por el maestro.
- Habrá un maestro adelante y atrás de la línea en todo momento

## SECCIÓN 7 -

### Plan de Acción Disciplinario

#### Advertencias verbales

1ª Advertencia: Esta se da cuando un estudiante no cumple con las instrucciones dadas por el profesor. El maestro documentará la primera advertencia en el registro de advertencia.

2ª Advertencia: El alumno será separado de la clase y encontrará un espacio (no Esquinas) para que el estudiante reflexione o se enfríe. El maestro documentará la segunda advertencia en el registro de advertencia.

3ª Advertencia: El estudiante será enviado a una sala de reflexión ubicada en la oficina de los Coordinadores y completará una reflexión. La reflexión debe ser enviada a casa y devuelta con la firma de un padre / guardián. El maestro documentará la segunda advertencia en el registro de advertencia.

#### Referencia a un administrador del programa

- Antes de que un estudiante sea referido a un administrador del programa, el maestro debe haber tomado todos los pasos anteriores.
- Los maestros deben documentar el incidente y proporcionar al administrador una copia.
- Una consecuencia apropiada será determinada para el estudiante basándose en la situación y el número de incidentes.
- Se notificará al padre / guardián y se le proporcionará una copia del informe.

#### Suspensión fuera de la escuela

- El estudiante será enviado a la oficina del coordinador del programa hasta que sea recogido por un padre / guardián, y el padre recibirá un informe.
- Una reunión con el padre / guardián, los maestros y el administrador puede ser programada antes de que el estudiante pueda regresar al programa.

- Cuando el estudiante regrese, se le pedirá a un padre que acompañe al estudiante y permanezca con ellos por un período de tiempo predeterminado.

### **Continuación sobre el Plan de Acción Disciplinario**

#### **El comportamiento que conducirá a la suspensión incluye, pero no se limita a:**

- Contacto físico no deseado (por ejemplo, pelear, golpear a un estudiante, maestro o administrador)
- Comportamiento inapropiado (por ejemplo, escupir, maldecir o lanzar objetos a un estudiante, maestro o administrador)
- Robo a otro estudiante, maestro o administrador
- Comportamiento desafiante (por ejemplo, no seguir los procedimientos básicos de seguridad, huir de una clase, maestro o administrador)

#### **Consecuencias y procedimiento de documentación:**

- Si ocurre un comportamiento inapropiado, la preocupación será discutida con el estudiante y también se platicará sobre cómo tomar mejores decisiones.
- Si continúa el comportamiento inapropiado, se dará una advertencia por escrito y se documentará.
- Si sigue habiendo un comportamiento inapropiado, se dará una segunda advertencia y se contactará con los padres o guardianes legales del estudiante. El incidente será documentado.
- Si el comportamiento inapropiado continúa, se dará una tercera advertencia y se suspenderá al estudiante del programa. El incidente será documentado.
- El comportamiento inapropiado continuo será tratado individualmente, con un plan de mejora.

#### **"Cláusula severa"**

Si las acciones de un estudiante causan una situación amenazante a un compañero o un miembro del personal, o interrumpen seriamente los procedimientos normales del programa, los padres del estudiante serán contactados inmediatamente. El incidente será documentado y el estudiante será temporalmente excluido del programa. Si el estudiante tiene tres incidentes documentados y

todos los esfuerzos han sido agotados para resolver el problema, el niño será permanentemente expulsado del programa.



## SECCIÓN 8 -

### **Acuerdo de Comportamiento Apropiado**

Todos los participantes del programa tienen derecho a un ambiente seguro y positivo, por lo que juntos como estudiantes y maestros trabajamos para delinear las reglas, el comportamiento apropiado y las consecuencias del comportamiento inapropiado.

#### **Directriz de tres violaciones**

En The Hive tomamos en serio **cualquier** conducta inapropiada que pueda justificar la suspensión o el despido, la implementación de una directriz de tres violaciones y a documentación de los incidentes a medida que ocurren. En la primera violación se notificará al padre / guardián del estudiante y, a discreción del Coordinador del Programa se le pedirá al niño salir del programa por resto del día y hasta un (1) día completo después del incidente. Después de la segunda violación, se llevará a cabo una conferencia entre el estudiante, el padre / guardián del estudiante y el Coordinador del Programa. En esta conferencia se discutirá el comportamiento del niño y se establecerá un plan en un intento de frenar el comportamiento inapropiado. Si el comportamiento ocurre una tercera vez, el niño será expulsado del programa.

**Los comportamientos que pueden justificar suspensión o expulsión incluyen pero no se limitan a:**

- *Contacto físico no deseado (por ejemplo, pelear, golpear a un estudiante, maestro o administrador)*
- *Comportamiento inapropiado (por ejemplo, escupir, maldecir o lanzar objetos a un estudiante, maestro o administrador)*
- *Robo a otro estudiante, maestro o administrador*

- *Comportamiento desafiante (por ejemplo, no seguir los procedimientos básicos de seguridad, huir de una clase, maestro o administrador)*
- *El comportamiento inapropiado continuo será tratado individualmente, con un plan para tomar mejor decisiones.*

**Acuerdo de Comportamiento Apropiado**

Los padres / guardianes de cualquier niño que es suspendido o expulsado del programa por conducta inapropiada son responsables de:

El transporte o arreglo del transporte del programa dentro de una (1) hora de ser notificado de que su hijo está siendo suspendido o expulsado del programa por conducta inapropiada.

Al firmar este formulario, usted indica que ha leído y entendido el plan de disciplina de las directrices del programa The Hive.

Yo, \_\_\_\_\_ he leído y entiendo las reglas y expectativas  
 (Padre/Guardián)  
 mi hijo/a y estoy de acuerdo con los términos.

\_\_\_\_\_  
 Nombre del estudiante

\_\_\_\_\_  
 Nombre del estudiante

\_\_\_\_\_  
 Nombre del estudiante

\_\_\_\_\_  
 Nombre del estudiante

\_\_\_\_\_  
 Nombre del Padre/Guardián

\_\_\_\_\_  
 Firma del Padre/Guardián

\_\_\_\_\_  
 Fecha



## SECCIÓN 9 -

### Recibo del Manual para Padres de Familia

Yo, \_\_\_\_\_ he recibido y leído todo el contenido  
(Padre/Guardián)

del Manual de Padres de Familia del Programa The Hive y entiendo todas las reglas y directrices dentro del mismo. Seré responsable de cualquier falta, conducta inapropiada y cualquier otra regla que no haya respetado.

\_\_\_\_\_  
Nombre del estudiante

\_\_\_\_\_  
Nombre del estudiante

\_\_\_\_\_  
Nombre del estudiante

\_\_\_\_\_  
Nombre del estudiante

\_\_\_\_\_  
Nombre del Padre/Guardián

\_\_\_\_\_  
Firma del Padre/Guardián

\_\_\_\_\_  
Fecha